Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Северок» с. Ванавара»
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края
С.Ванавара, Эвенкийский район, Красноярский край, 648490; тел. 31-116

ОКПО 35137393 ОГРН 1028800002293 ИНН/КПП 8803000972/880301001

ПРИКАЗ

19.09.2019г. № 8

«Об утверждении
Положения о родительском комитете
МКДОУ «Детский сад «Северок»
С.Ванавара» ЭМР Красноярского края

В соответствии с
Уставом МКДОУ «Детский сад «Северок» с.Ванавара» ЭМР ПРИКАЗЫВАЮ:
1.Утвердить и ввести в действие с 19 сентября 2019 года Положение о родительском комитете МКДОУ «Детский сад «Северок» с.Ванавара» ЭМР.
2.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая
МКДОУ «Детский сад «Северок»
с.Ванавара» ЭМР Н.И.Сизых

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего

МКДОУ «Детский сад «Северок»

С.Ванавара» ЭМР

от « 19 »____09____2019г. № 8

Заведующая

_____ Н.И.Сизых

ПРИНЯТО:

Общем родительском собрании

« 18 »_____09____2019г

протокол №1

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Северок» с.Ванавара» Эвенкийского муниципального района Красноярского края

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "СЕВЕРОК" С.ВАНАВАРА" ЭВЕНКИЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "СЕВЕРОК" С.ВАНАВАРА" ЭВЕНКИЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
DN: cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "СЕВЕРОК" С.ВАНАВАРА" ЭВЕНКИЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ, sn=Сизых, givenName=Наталия Ивановна, email=sizihni@vanavara.evenkya.ru, 1.2.643.3.131.1.1=120C383830333030323331313339, 1.2.643.100.4=120A3838303330303093 2732, 1.2.643.100.3=120B3131363836383534343935, 1.2.643.100.1=120D3130323838303030323232633, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "СЕВЕРОК" С.ВАНАВАРА" ЭВЕНКИЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ, title=Заведующая, l=с. Ванавара, street=ул. 2-я Лесная, д. 19, st=Красноярский край, c=RU
Дата: 2022.07.14 12:33:26 +07'00'

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета МКДОУ «Детский сад «Северок» с.Ванавара» ЭМР (МКДОУ), являющегося коллегиальным органом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Положение о родительском комитете принимается на общем родительском собрании МДОУ, утверждается и вводится в действие приказом по МДОУ. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.

1.3. Родительский комитет (далее по тексту – комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию МДОУ. Срок полномочий комитета 1 год.

1.4. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом МКДОУ и настоящим положением.

1.5. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по МКДОУ.

2. Основные задачи

Основными задачами комитета являются:

2.1. Содействие руководству МКДОУ:

• в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, свободному развитию личности;

• в защите законных прав и интересов воспитанников;

• в организации и проведении мероприятий в ДОУ.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции родительского комитета ДОУ

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения канцелярских товаров, методических пособий, дидактического материала и т.п.).

3.2. Координирует деятельность групповых родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общих мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке учреждения к новому учебному году.

3.6. Совместно с руководством МДОУ контролирует организацию и качество питания воспитанников, своевременность и полноту медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь руководству МДОУ в организации и проведении общих родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению руководителя МДОУ по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета.

3.9. Обсуждает локальные акты МДОУ по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций учреждения, уклада жизни детского сада, семейного воспитания.

3.12. Взаимодействует с другими органами по вопросам, относящимся к компетенции комитета, в т.ч. проведения общих мероприятий.

4. Права родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству и другим органам МКДОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации системы образования.

4.3. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства МКДОУ, других органов детского сада.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов МКДОУ.

4.5 Давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в образовательном учреждении и в семье и рассматриваемым обращениям граждан.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих мероприятий и т.д.

4.7. Разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском комитете.

4.8. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

5. Ответственность родительского комитета

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений и рекомендаций Общего родительского собрания МДОУ.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством МДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

6.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) воспитанников по одному человеку от каждой группы. Представители в комитет избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Численный состав комитета ДОУ определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя) и секретаря.

6.4. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем МДОУ.

6.5. О своей работе комитет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МДОУ, документы подписывают руководитель МДОУ и председатель комитета.

7. Делопроизводство

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с ведением делопроизводства МДОУ.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии МДОУ.

7.3. Ответственность за делопроизводство комитета возлагается на председателя комитета или секретаря.

Содержание положения о родительском комитете Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Северок» с. Ванавара» Эвенкийского муниципального района Красноярского края обсуждено и принято на общем родительском собрании

« 18» сентября 2019 г. (протокол № 1)